后 勤 管 理 处 文 件

后管发〔2017〕9号

关于后勤管理处领导班子成员分工调整的通知

根据学校相关文件精神，经处党政联席会议研究决定，现将班子成员分工安排如下：

胡宝华，处长，主持后勤管理处全面工作；分管综合管理办公室、房产管理办公室。

柴哲军，党委书记，副处长，主持后勤党务工作，负责后勤预算管理与经营分析，绩效考核、宣传及后勤文化建设工作；分管人力资源办公室、经费与合同管理办公室；联系物业服务中心。

何云飞，副处长，负责校园环境和公共卫生管理、学校大型活动场地保障、后勤档案建设、纪检、工会、创安工作；配合做好公用房管理、资产管理工作；分管质量监督与8890办公室；联系饮食服务中心、中山艺术幼儿园。

丁峰，副处长，负责学校节能降耗、后勤信息化建设、植物园校区工作；分管维修与节能管理办公室；联系学生社区管理服务中心、水电服务中心、运输服务中心。

此页无正文



宁波大学后勤管理处

2017 年 9 月 27 日

后勤管理处综合管理办公室　　2017 年 9 月 28 日印发

共印 2 份